

Приложение
к приказу
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
Назаровского района
от «10» сентября 2021 г. № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Назаровского района от 16.05.2012 г. № 266-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений муниципального образования Назаровский район Красноярского края», постановлением администрации Назаровского района от 24.10.2014 года № 453-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Назаровского района», письмом Росспорта от 12.12.2006 № СК-02-10/3685 (с изм. от 21.03.2008) «О методических рекомендациях по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации».

1.2. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района (далее именуется – работники) устанавливается с учетом:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

квалификационных характеристик должностей работников в области физической культуры и спорта»;

профессиональных стандартов;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;



государственных гарантий по оплате труда;
настоящего Положения;
мнения председателя общего собрания трудового коллектива.

1.3. Система оплаты труда работников, установленная настоящим Положением включает в себя размеры окладов (должностных окладов) работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее – ПКГ), порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района (далее именуется – МБОУ ДО «ДЮСШ») включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ».

1.5. Заработная плата работников МБОУ ДО «ДЮСШ» увеличивается (индексируется) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных **приложением 1** к настоящему Положению.

2.2. Размер должностного оклада директора Учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы основного персонала возглавляемого им Учреждения.

2.3. С учетом условий труда работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, в соответствии с разделами 2, 3 и 4 настоящего Положения.

2.4. Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

при высшей квалификационной категории – 25 %;

при первой квалификационной категории – 15 %;

при второй квалификационной категории – 10 %.

2.5. Рекомендуемые нормативы оплаты труда тренеров-преподавателей и тренеров за подготовку одного занимающегося (в процентах от ставки заработной платы) указаны в **приложении 2**.



3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и порядок их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ ДО «ДЮСШ» в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, администрации Назаровского района и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.2. Работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов;

сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 Трудового кодекса РФ);

работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (статья 153 Трудового кодекса РФ);

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится доплата, размере которой определяется по соглашению сторон



с учетом содержания и (или) дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса РФ).

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются согласно **приложению 3** к настоящему Положению.

4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Установление стимулирующих выплат в МБОУ ДО «ДЮСШ» осуществляется на основе локального нормативного акта учреждения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.3. Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам директора МБОУ ДО «ДЮСШ» может направляться на стимулирование труда работников учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.4. Работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» по решению директора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);

выплаты по итогам работы.

4.5. Виды выплат отвечают уставным задачам Учреждения.

4.6. При установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, за исключением персональных выплат, применяется бальная оценка.

4.7. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с **приложением 4** к настоящему Положению:

4.7.1. Абсолютный размер персональных стимулирующих выплат: за опыт работы, за сложность, за напряженность и особый режим работы,



молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения, исчисляется из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения без учета иных повышений, доплат, надбавок, выплат.

4.8. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производятся работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда).

Размер определяется как разница между размером минимальной заработной платы, установленном в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленном в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

При расчете персональной выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне минимальной заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) размер выплаты определяется в соответствии с Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Красноярском крае.

4.9. При выплатах по итогам работы учитывается:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтных объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МБОУ ДО «ДЮСШ»;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.



Размер выплат по итогам работы работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливается в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Выплаты по итогам работы устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ», и утверждаются приказом директора МБОУ ДО «ДЮСШ».

Положение о комиссии по распределению выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ», регламент работы комиссии и ее состав утверждаются приказом директора Учреждения.

4.11. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются на год.

4.12. Определение количества баллов, устанавливаемых для работников МБОУ ДО «ДЮСШ», за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ осуществляется в соответствии с **приложением 5** к настоящему Положению.

4.13. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) МБОУ ДО «ДЮСШ» применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику МБОУ ДО «ДЮСШ», определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику МБОУ ДО «ДЮСШ» в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$ – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника МБОУ ДО «ДЮСШ», исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

n

$$C_{1 \text{ балла}} = \frac{Q_{\text{стим. раб.}}}{\sum_{i=1}^n B_i},$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц МБОУ ДО «ДЮСШ», подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

$$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:



$Q_{зп}$ - фонд оплаты труда работникам МБОУ ДО «ДЮСШ», состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете МБОУ ДО «ДЮСШ», на месяц в плановом периоде;

$Q_{гар}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете окладов (должностных окладов), ставок заработной платы МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию МБОУ ДО «ДЮСШ», на месяц в плановом периоде);

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

4.14. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливается в начале финансового года и корректируются ежеквартально на квартал, следующий за кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но не направленный на выплаты стимулирующего характера работникам в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за год.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» оказывается по решению директора МБОУ ДО «ДЮСШ» в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику МБОУ ДО «ДЮСШ» в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» производится на основании приказа директора МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом положений настоящего раздела.



6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА МБОУ ДО «ДЮСШ»

6.1. Оплата труда заместителя директора осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

- при высшей квалификационной категории – 20%
- при первой квалификационной категории – 15%.

6.3. Размеры должностных окладов заместителя директора устанавливаются директором Учреждения на 30 процентов ниже размеров должностного оклада директора.

6.4. Выплаты компенсационного характера заместителю директора Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 2 настоящего Положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

6.5. Выплаты компенсационного характера заместителя директора устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.6. Виды и размер персональных выплат заместителю директора определяется согласно приложению 6 к настоящему Положению.

6.7. Заместителю директора могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

6.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

6.9. Размер и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии оценки результативности и качества деятельности Учреждения заместителю директора определяются согласно **приложению 7** к настоящему Положению.

6.10. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителю директора устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

6.11. Заместителю директора сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом директора «ДЮСШ».



Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера заместителю директора Учреждения осуществляется ежеквартально с учетом мнения комиссии по распределению выплат стимулирующей части, утвержденной приказом МБОУ ДО «ДЮСШ» Назаровского района (далее - комиссия).

6.12. При выплатах по итогам работы работникам учитываются согласно **приложению 8** к настоящему Положению:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка «ДЮСШ» к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителю директора определяется согласно **приложению 9** к настоящему Положению.

6.13. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается, их размер устанавливается в пределах фонда оплаты труда учреждения.

6.14. Комиссия анализирует показатели деятельности учреждения, являющиеся основанием для премирования заместителя директора учреждения.

6.15. Комиссия может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. С учетом мнения комиссии МБОУ ДО «ДЮСШ» Назаровского района издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

6.16. Директор учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

6.17. Заместителю директора может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.



Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа» Назаровского района

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МБОУ ДО «ДЮСШ»**

**1. Профессиональная квалификационная группа
должностей работников образования**

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
		3334,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		3511,0
2 квалификационный уровень		3896,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5 760,0
	при наличии высшего профессионального образования	6556,0
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6029,0
	при наличии высшего профессионального образования	6866,0
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6603,0
	при наличии высшего профессионального образования	7521,0
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	7226,0
	при наличии высшего профессионального образования	8234,0



2. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих"

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	3511,0
2 квалификационный уровень	3704,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	3896,0
2 квалификационный уровень	4282,0
3 квалификационный уровень	4704,0
4 квалификационный уровень	5937,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	4282,0
2 квалификационный уровень	4704,0
3 квалификационный уровень	5164,0
4 квалификационный уровень	6208,0

3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	3016,0
2 квалификационный уровень	3161,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	3511,0
2 квалификационный уровень	4282,0
3 квалификационный уровень	4704,0
4 квалификационный уровень	5667,0

4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор; тренер-наездник лошадей; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники



2 квалификационный уровень	Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; медицинская сестра по массажу спортивной сборной команды Российской Федерации; оператор видеозаписи спортивной сборной команды Российской Федерации; тренер ; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; хореограф
3 квалификационный уровень	Инструктор-методист спортивной сборной команды Российской Федерации по адаптивной физической культуре; начальник водной станции; начальник клуба (спортивного спортивно-технического, стрелково-спортивного); начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения; специалист по подготовке спортивного инвентаря; старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре

5. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта должностей второго уровня:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	7786 <*>
2 квалификационный уровень	9311 <***>
3 квалификационный уровень	9668

** Для должности "спортсмен-инструктор", отнесенной к первому квалификационному уровню, минимальный размер оклада (должностного оклада) устанавливается в размере 11 340 рублей.

*** Для должности "тренер", отнесенной ко второму квалификационному уровню, минимальный размер оклада (должностного оклада) устанавливается в размере 12 144 рублей.



Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа» Назаровского района

УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ТРЕНЕРОВ-ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И
ТРЕНЕРОВ ЗА ПОДГОТОВКУ ОДНОГО ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ НА
ЭТАПАХ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ГРУППАМ ВИДОВ СПОРТА

1. Нормативы оплаты труда тренеров по программам спортивной
подготовки за одного занимающегося (в процентах от ставки
заработной платы):

Этапы подготовки	Период обучения (лет)	Норматив оплаты тренера-преподавателя по спорту за подготовку одного занимающегося (в % от ставки)	
		Группы видов спорта	
		I	II
Начальной подготовки	1 год обучения	2	2
	Свыше 1 года обучения	4	3
Тренировочный	1 – 2 год обучения	5	4
	Свыше 2-х лет обучения	9	7

Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей, работающих преимущественно со спортивно-оздоровительными группами и группами начальной подготовки, рекомендуется повышать ежегодно на 0,5%.

Виды спорта рекомендуется распределять по группам в следующем порядке:

а) I группа видов спорта – все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме игровых;

б) II группа видов спорта – олимпийские игровые виды спорта, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта).



Приложение 3
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа» Назаровского района

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МБОУ ДО «ДЮСШ»

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке за работной платы <*>
1.	за работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) <***>	20
2.	руководителям образовательных учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников) нуждающихся в длительном лечении	15
3.	водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день	25
4.	за ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)	15
5.	работникам учреждений, осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15
6.	выплата за работу в сельской местности	25

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.



Приложение 4
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа» Назаровского района

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ
МБОУ ДО «ДЮСШ»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%
	свыше 10 лет	25%
1.3.	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	



2.1.	за заведование элементами инфраструктуры:<****>:	
	спортивными залами	10%
2.2.	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными бюджетными и казенными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
2.5.	персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) (для работников, работающих по основному месту работы)	17 861,0 рублей

<*>Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.



Приложение 5
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа» Назаровского района

ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ МБОУ ДО «ДЮСШ»

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов инновационных программ, реализуемых педагогами	Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1 более 1	20 40
	Планирование и участие в проведении экспертизы учебных программ и учебно-методических пособий	Наличие анализа учебных программ и учебно-методических пособий	наличие	100
	Участие в разработке необходимой программно-	Наличие положений, протоколов, смет, итоговых таблиц	наличие	100



методической документации по проведению соревнований			
Информирование образовательных учреждений об изданных учебниках, книгах, учебно-методических пособиях, педагогических технологиях, педагогическом опыте, современных средствах обучения, анализирование потребности в них	наличие	наличие	30
Разработка методических рекомендаций, ориентированных на профессиональный рост педагогических и руководящих работников	наличие	наличие	100
Анализирование состояния учебно-методической и воспитательной работы в образовательном учреждении	наличие	наличие	100
Осуществление организации тренерских советов, организаций, консультаций	протоколы	наличие	100
Организация методического обеспечения и координация работы образовательного учреждения спортивной направленности по отбору детей в группы физкультурно-спортивных занятий	наличие	наличие	30
Осуществление контроля за комплектованием учебных	наличие	наличие	100



групп, содержанием и результатами учебно-тренировочного и воспитательного процессов, за количественным и качественным составом групп			
Проведение мониторинга кадрового потенциала и программно-методического обеспечения образовательного учреждения	наличие	наличие	100
Осуществление методического обеспечения процесса аттестации педагогических кадров	наличие	наличие	100
Обобщение актуального педагогического опыта и оформление его для размещения в банк информации по закрепленному методистом направлению	наличие	наличие	30
Проведение диагностики информационных и методических потребностей педагогических работников	наличие	наличие	50
Участие в разработке локальных актов муниципальной образовательной системы, организует разработку необходимых документов для образовательного учреждения	наличие	наличие	100
Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время учебно-	наличие	наличие	100



тренировочного и воспитательного процессов			
Совместно с медслужбой осуществление контроля за правильной организацией медицинского контроля за воспитанниками	наличие	наличие	50
Осуществление взаимодействия с родителями воспитанников или лицами, их заменяющими	наличие	наличие	100
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Полнота реализации программы деятельности учреждения	Выполнение плана методической работы	100% от запланированного в квартал	20
Непрерывное собственное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	участник	5
			10
			15
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	победитель	10 15 25
Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	сертификат, свидетельство	10	
Достижения педагогических кадров в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов,	Краевой уровень	участник	10
		призер	20
	Российский уровень	участник	15
		призер	25



образовательных программ)				
Выплаты за качество выполняемых работ				
Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, проектов, методических материалов	1 более 1	20 50	
Описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ	1 более 1	10 20	
	Выступление на конференциях, семинарах	краевой уровень всероссийский уровень	10 20	
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	10	
		более 1 раза в квартал	25	
Предъявление образовательных практик	Уровень предъявления образовательных практик	краевой российский	10 30	
		Работа в составе экспертных групп	краевой российский	15 35
Тренер-преподаватель, тренер (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сохранность количества потребителей муниципальных услуг дополнительного образования	Стабильный состав объединения по годам обучения	отсутствие отчисленных учащихся в течение квартала	20
	Полнота реализации дополнительной образовательной программы	Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы	100% от запланированного в квартал	20
	Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по	Разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой	наличие в соответствии с программой	до 10



каждой программе)	Изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	наличие материалов, пособий	до 30
Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу	отсутствие замечание к документам в отчетный период	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	Уровень учреждения	доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30
	Краевой уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30
	Межрегиональный, российский уровни	доклад, выступление, публикация, презентация	40
Непрерывное собственное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	участник	10 15 20
	Победа в профессиональном конкурсе:	сертификат, свидетельство	10



	краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня		
	Прохождение курсов повышения квалификации	Удостоверение, сертификат, свидетельство	50
Судейство спортивных соревнований	Муниципальный Краевой Российский	Протоколы выписка	10 20 50
Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	за каждого обучающегося	0,5, но не более 20
	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	Индивидуальный план, перспективный план, анализ	70
	Снижение количества воспитанников, стоящих на учете в ОВД	за каждого обучающегося	50
	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек	не менее 1 мероприятия в квартал	15 за каждое мероприятие
Организация выезда для проведения товарищеских встреч	Муниципальный уровень	Положение протоколы	50 за каждое мероприятие
Организация деятельности с родителями обучающихся	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия, организация совместных соревнований)	не менее 1 мероприятия в квартал	5 за каждое, но не более 15
Участие в оздоровительной кампании	Загородный лагерь	ежегодно	5
	Пришкольный лагерь		5 за одного воспитанник



			а
Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении районных массовых мероприятиях	выполнение плана подготовки районного массового мероприятия	5 за каждое массовое мероприятие, но не более 10
	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 7 15
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты воспитанников	Средний процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации)	90-100%	20
	Динамика индивидуальных показателей развития физических качеств занимающихся по результатам КПН	90-100% в каждой учебно-тренировочной группе	30
	Участие воспитанников в соревнованиях:	50 % участвующих от общего числа обучающихся	20
		40 % участвующих от общего числа обучающихся	15
30 % участвующих от общего числа обучающихся		10	



Призовые места за одного воспитанника:	
Первенство России:	
1 место	100
2-3 место	90
Сибирский Федеральный округ:	
1 место	100
2-3 место	80
Краевые соревнования:	
1 место	50
2-3 место	40
Зональные краевые соревнования:	
1 место	30
2-3 место	20



			Районные, городские соревнования	10
	За подготовку члена сборной команды России			100
	За подготовку члена сборной Красноярского края			90
	Выполнение спортивных разрядов согласно ЕВСК (единой всероссийской спортивной классификации):			
	I			50
	II			40
	III			30
	Юношеский спортивный разряд:			
	I			40
	II			30
	III			20
	За передачу воспитанников в СДЮСШОР	За одного обучающегося		100
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев	10
Секретарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Полнота и соответствие документооборота	Выполнение требований по срокам и порядку хранения документов	отсутствие замечаний	50



законодательным и нормативным актам	Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных дел	наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	40	
	Предоставление своевременной достоверной информации в органы власти и внебюджетные фонды	отсутствие замечаний	20	
	Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	отсутствие замечаний	50	
	Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	отработанные технологии делопроизводства	40	
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	30	
	Своевременная подготовка документов (путевок)	Соответствие заданным нормам	30	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполняемой работы	Качественное исполнение документов в установленные сроки	отсутствие замечаний	40
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Коммуникативная культура	Выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения	отсутствие замечаний	60
Осуществление консультаций для воспитанников и работников учреждения		отсутствие конфликтов	30	
Водитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Качественное транспортное обслуживание районных,	Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению	0 замечаний	20 за каждое мероприятие



краевых соревнований (мероприятия с детьми и др.)			, но не более 100 в квартал
	Результативность работы	Бесперебойная и безаварийная работа транспортного средства	100
	Ответственность за результат работы	Своевременная сдача путевых листов	80
	Эффективная и своевременная работа по перевозке товарно-материальных ценностей и доставка документов	наличие документов, спортивного инвентаря и оборудования	50
	Взаимозаменяемость, возможность эксплуатации нескольких видов транспортных средств	Управление разными видами транспортных средств	100
За работу за пределами нормированного рабочего времени по производственной необходимости в соответствии с распоряжениями руководителя	Отсутствие замечаний по выполнению поставленной задачи	0 замечаний	50
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Осуществление дополнительных видов работ	Мелкий ремонт транспортного средства	периодичность: 1 раз в месяц; свыше 2 раз в месяц	10 30
	Мойка транспортного средства	ежедневно	30
	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и	временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов	5 10



	инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	свыше 2 часов	20
	Эффективная и качественная работа по обеспечению исправного технического состояния автотранспорта, санитарно-гигиенического состояния	выезды на линию без задержек и простоев	100
	Добросовестное исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие жалоб на качество исполнения трудовых обязанностей	50
	За внутреннее совмещение функциональных обязанностей и различных общественных поручений	Отсутствие жалоб на качество исполнения функциональных обязанностей и различных общественных поручений	50
Выплаты за качество выполняемых работ			
Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	Отсутствие ДТП	0 предписаний	50
	Отсутствие штрафных санкций	0 штрафов	50
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	отсутствие жалоб	20
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Производственный процесс обеспечен необходимыми материалами в соответствии с требованиями	0 замечаний	100
Уборщик служебных помещений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		



Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности учреждения	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	отсутствие замечаний, жалоб	70
	Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций	отсутствие протоколов	100
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	временные затраты со 100% сохранностью транспортируемого имущества: до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	10 15 30 50
	Проведение мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования	временные затраты со 100% качеством: до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	10 20 50
	Благоустройство территории	наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	отсутствие жалоб	30

<*> исходя из 100-бальной системы.



Приложение 6
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская
спортивная школа»
Назаровского района

РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА
МБОУ ДО «ДЮСШ»

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
	сложность, напряженность и особый режим работы:	
1.	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях	60%
	выплата за опыт работы в занимаемой должности<***>:	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	20%
2.	от 5 лет до 10 лет <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	30%
	свыше 10 лет <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	40%

<*>Без учета повышающих коэффициентов.



<*>Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).



Приложение 7
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская
спортивная школа»
Назаровского района

ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ ДО «ДЮСШ»
ДЛЯ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
		наименование	индикатор	
Заместитель директора	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Стабильное функционирование учреждения	выполнение муниципального задания	100%	30%
		соответствие учреждения требованиям надзорных органов, учредителя	отсутствие претензий надзорных органов, учредителя	20%



			своевременное устранение предписаний надзорных органов, обоснованных замечаний учредителя	10%
		обеспечение стабильности работы в коллективе	отсутствие конфликтных ситуаций в трудовом коллективе	10%
		Выполнение программы деятельности (развития) учреждения	90-95%	50%
			95-100%	100%
Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества образовательного процесса		Получение учреждением финансовых средств по итогам участия в конкурсах	Наличие гранта, наличие поступлений на внебюджетный счет	100%
		Использование ресурсов других учреждений для организации образовательного процесса	Количество соглашений, договоров о совместной деятельности	30%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Развитие деятельности учреждения		реализация районных, региональных, федеральных, международных проектов, программ, мероприятий, реализуемых учреждением	районный уровень	15%
			региональный уровень	20%
			федеральный уровень	25%
			международный уровень	30%



		включенность работников, в реализацию районных, региональных, федеральных, международных проектов, программ мероприятий, реализуемых организацией	более 20%	30%
			10-20%	25%
			5-10%	20%
		взаимодействие с другими организациями, учреждениями, ведомствами в целях развития учреждения, в том числе сетевое взаимодействие	наличие утвержденного плана совместной деятельности	10%
			наличие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию совместных мероприятий, проектов, программ	20%
			мероприятия, акции, проекты, реализуемые совместно с организациями, учреждениями, ведомствами за отчетный период	30%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Достижения обучающихся, педагогов в региональных, федеральных,	результативность участия в региональных, федеральных, международных мероприятиях	победители, призовые места на региональном уровне	20%	



	международных мероприятиях		победители, призовые места на федеральном уровне	30%
			победители, призовые места на международном уровне	30%
		соотношение числа победителей, призеров от общего числа участников региональных, федеральных, международных мероприятиях	более 0,2	30%
	Достижения учреждения регионального, федерального, международного уровня	признание заслуг, высокого качества деятельности учреждения другими организациями, учреждениями, ведомствами, органами власти, отдельными гражданами	освещение в СМИ деятельности учреждения способствующей формированию положительного имиджа учреждения	20%
			положительные отзывы граждан, организаций о деятельности учреждения	30%
			победы, призовые места в конкурных мероприятиях, конференциях	30%
Выполнение учреждением бюджетной сметы	Сохранность контингента	90-100%	100%	
	Исполнение календаря краевых массовых мероприятий с учащимися	100%	100%	



		Результат участия воспитанников в краевых, всероссийских соревнованиях	участие	20%	
			призеры победители	50% 100%	
	Эффективность реализуемой кадровой политики	% обученных специалистов, имеющих допуск к выполнению работ, обеспечивающих бесперебойную работу учреждения	90-100% от необходимого количества специалисты	50%	
			% специалистов, имеющих квалификационную категорию	Не менее 50% обученных специалистов, имеющих от общего числа педагогических работников	50%
				Не менее 80% обученных специалистов, имеющих от общего числа педагогических работников	70%
			Количество педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах	За каждого работника	40%

<*> Без учета повышающих коэффициентов.



Приложение 8
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская
спортивная школа»
Назаровского района

РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ
МБОУ ДО «ДЮСШ»

Критерии оценки результативности труда работников учреждения	Макет		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема	25
		95% выделенного объема	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	Текущий ремонт	Выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	наличие	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	Задание выполнено	В срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов работы за определенный период	Оценка результатов работы	Наличие динамики в результатах	50
Наличие достижений обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других общественно- значимых мероприятиях	Степень участия	80% участвующих	100
		100% участвующих	200
		Призовое место: (за одного обучающегося)	
		Муниципальный	80
Региональный	90		
Федеральный	100		
Исполнение законодательства в области образования	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации учреждения	0	100



Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ	участие	50
Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	Наличие внебюджетных средств	наличие	300
Подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения	Наличие зафиксированных данных о факте применения	наличие	100
Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие конфликтных ситуаций, обращений родителей	0	100
За систематическую целенаправленную работу по совершенствованию тренировочного процесса	наличие	наличие	400
Участие педагогических работников в профессиональных смотрах-конкурсах, грантовых программах, социальных проектах	наличие	Внутришкольные Муниципальные Краевые Российские	100 200 300 400
За подготовку высококвалифицированных спортсменов	наличие	Разрядники Члены сборной Передача в СШОР (за одного обучающегося)	200 300 400



Приложение 9
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская
спортивная школа»
Назаровского района

Размер выплат по итогам работы заместителю директора
МБОУ ДО «ДЮСШ»

	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
1.	Степень освоения выделенных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99% от 99,1% до 100%	70% 100%
2.	Проведение ремонтных работ	Текущие ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25% 50%
3.	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
4.	Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
5.	Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные федеральные межрегиональные региональные внутри	100% 90% 80% 70% 60%
6.	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	x	100%
7.	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	100%
8.	Профессиональные достижения, в том числе:			



	выступления на семинарах, конференциях, коллегиях, форумах и др.	Количество выступлений на семинарах, конференциях, коллегиях, форумах и т.д.	1 выступление	40%
	описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1 публикация	100%
9.	Достижения учреждения, в том числе:			
	наличие достижений педагогического коллектива в конкурсах и других общественно значимых мероприятиях	Степень участия	процент участвующих	50%
			призер:	
			муниципальный уровень	80%
			региональный уровень	90%
			федеральный уровень	100%
	наличие достижений обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях	Степень участия	процент участвующих	50%
			призовое место:	
			муниципальный уровень	80%
			региональный уровень	90%
			федеральный уровень	100%
10.	Качество и общедоступность образования в учреждении, в том числе:			
	достижения обучающимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом по результатам промежуточно или государственной (итоговой) аттестации	Достижения обучающимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом по результатам промежуточной или государственной (итоговой)	% учащихся от общего числа учащихся учреждения	60%



		аттестации		
	исполнение законодательства в области образования, отсутствие обоснованных замечаний со стороны выше стоящих организаций	Отсутствие обоснованный замечаний со стороны выше стоящих органов	0	70%
11.	Результаты работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе:			
	отсутствие преступлений и административных правонарушений, совершенных обучающимися образовательных учреждений	Отсутствие учащихся, стоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних	0	70%
12.	Создание условий для развития инновационной деятельности, в том числе:			
	проведение семинаров на базе учреждения с целью обобщения и распространения инновационного педагогического опыта	Количество проведенных семинаров на базе учреждения	1	50%
			более 1	70%
	выступления членов педагогического коллектива на научно-практических конференциях	Количество выступлений членов педагогического коллектива на научно-практических конференциях	1	50%
более 1			70%	
13.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного учреждения, в том числе:			
	соблюдение техники безопасности и охраны труда	Отсутствие травматизма при организации образовательного процесса и т.д	0	80%
	выполнение программы	Программа	в срок, в полном	100%



	энерго и водосбережения и повышения энергетической эффективности на территории учреждения	выполнена	объеме	
14.	Эффективность управленческой и финансово-хозяйственной деятельности, в том числе:			
	своевременность, качество предоставляемых первичных документов для обеспечения квалифицированного ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности	Предоставление первичных документов для обеспечения квалифицированного ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности	в срок, в полном объеме	80%
	привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	х	70%
	своевременность предоставления аналитической информации, качественное ведение документации учреждения, исполнения административных решений	Предоставление аналитической информации, качественное ведение документации учреждения, исполнения административных решений	в срок, в полном объеме	80%


Идентификатор документа 6ddc9ba2-0035-425b-af0b-51b10b268b40

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подпись отправителя:  МБОУ ДО "ДЮСШ", МБОУ ДО "ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"
Бляхер Дмитрий Анатольевич, Директор

02E885EB0042AD5C92431D1B31869A8693
с 09.06.2021 17:12 по 09.06.2022 16:47
GMT+03:00

12.01.2022 11:48 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа