

Приложение № 1
к приказу № 67-6

от 05.09.2017 г.

Согласовано
с председателем
трудового коллектива

 С. Н. Донзаленко

«05» сентября 2017 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ ДО «ДЮСШ»
Назаровского района
Т.А. Бляхер

2017 г.

**Программа «Нулевой травматизм»
муниципального казенного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
Назаровского района
на 2017-2022 гг.**

2017 г.



ПРОГРАММА «Нулевой травматизм»
муниципального казенного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района
на период 2017-2022 г.г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Назаровского района (далее – Программа).

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками в учреждении, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.



5.1.5. Развитие санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.11. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, правильности применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда.

Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевого травматизма»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда		
1.1.	Создание службы охраны труда (назначение ответственного за организацию работы по охране труда)	Директор	По мере финансирования
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
1.3.	Систематизация информации о состоянии	Директор,	ежегодно



	условий и охраны труда в организации	председатель трудового коллектива	
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Председатель трудового коллектива	ежегодно
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Директор	ежегодно
1.5.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	Директор	ежегодно
1.6.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
1.7.	Организация совещаний по охране труда	Директор	в соответствии с планом школы
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Директор, председатель трудового коллектива	постоянно
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, председатель трудового коллектива	ежегодно
5.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	ежегодно
6.	Обновление уголка по охране труда	Председатель трудового коллектива	ежегодно
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных	Председатель трудового коллектива	ежегодно



	подразделений		
8.	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	ежегодно
8.1.	Проведение вводного инструктажа	Директор	при поступлении на работу
8.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Председатель трудового коллектива	при поступлении на работу
8.3.	Проведение повторного инструктажа	Председатель трудового коллектива	в соответствии с графиком
8.4.	Проведение внепланового инструктажа	Председатель трудового коллектива	по мере необходимости
8.5.	Проведение целевого инструктажа	Председатель трудового коллектива	по мере необходимости
8.6.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Директор	в течение года
8.7.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Директор	по мере необходимости
8.8	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда	Директор	1 раз в 3 года
9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Директор	по мере финансирования
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учётом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Директор	ежегодно
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Директор	по мере финансирования
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ, в том числе, и в электронном виде	Директор	постоянно
9.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, а также тренировок по их применению	Директор	при выдаче
9.5.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Директор	по мере необходимости
9.6.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Директор	постоянно
10.	Медицинские осмотры (обследования)	Директор	ежегодно



	работников		
10.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Директор	ежегодно
10.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Директор	ежегодно
10.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	Директор	ежегодно
10.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	Директор	ежегодно
10.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Директор	ежегодно
10.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Директор	1 раз в 2 года
10.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Директор	ежегодно
10.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Директор	ежегодно
11.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	ежегодно
11.1.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.2.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости



11.3.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.4.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.5.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.6.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Директор	по мере необходимости
11.7.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.8.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.9.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
11.10.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
12.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками,	Директор	ежегодно



	укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи		
13.	Устройство тротуаров, переходов на территории организации	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
14.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и помещений	по мере необходимости
15.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Председатель трудового коллектива	постоянно
15.1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов и тренеров	Председатель трудового коллектива	постоянно
15.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Директор	по мере финансирования
15.3.	Устройство новых, ремонт и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Директор	по мере финансирования
16.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор	постоянно


Идентификатор документа 849431ab-5dbf-4914-9441-24c0bd47fa1b

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подпись отправителя:  МБОУ ДО "ДЮСШ", МБОУ ДО "ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"
Бляхер Дмитрий Анатольевич, Директор

02EB85EB0042AD5C92431D1B31869A8693
с 09.06.2021 17:12 по 09.06.2022 16:47
GMT+03:00

15.01.2022 14:11 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа